



# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Budapesti Metropolitan Egyetem által meghirdetett

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program keretből finanszírozott

## Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Programhoz

2024/2025. tanév



# EKÖP

Egyetemi Kutatói  
Ösztöndíj Program

Pályázati kód: EKÖP-24-METU

Felhívás közzétételének napja: 2024. június 10.

Helye: <https://www.metropolitan.hu/ekop>

A Felhívás az EKÖP Tanács 2024. május 13-án kelt előzetes véleménye alapján kerül meghirdetésre.

## Tartalom

1. Értelmező rendelkezések	3
2. A pályázat célja	3
3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek	3
4. Az ösztöndíj formája és összege	4
5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák	4
6. Kizáró okok	6
7. A pályázat lebonyolítása	6
8. Ösztöndíjas időszak	6
9. A pályázat benyújtása	7
10. Kötelező vállalások	7
11. Bírálati szempontok	8
12. Benyújtandó dokumentumok	11
13. Témavezető feladatai	11
14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend	11
15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja	12
16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás	12
17. A bírálat folyamata	13
18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések	13
19. Az intézményi támogatás elszámolása	15
20. Nyilvánosság	15
21. Egyéb feltételek	15
22. Kifogáskezelés	15
23. További információk	15
Mellékletek	16
1. Melléklet: Támogatott képzések és szervezeti egységek	17

## 1. Értelmező rendelkezések

Bármely KDP: a 2020. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program Nemzetvédelmi Alprogram, a 2023. évi Kooperatív Doktori Program, az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Kooperatív Doktori Program

EKÖP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program

EKÖP Tanács: a Kiválósági kormányrendelet alapján működő javaslattevő, döntés-előkészítő testület

EKÖP-KDP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program részeként megvalósuló Kooperatív Doktori Program

Felsőoktatási törvény: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

Kiválósági kormányrendelet: a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet

NKFI Alap: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap

NKFI Hivatal: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Ösztöndíjas: az EKÖP ösztöndíjat elnyert pályázó

Pályázó: az EKÖP pályázatra pályázatot benyújtó személy

Támogató: Budapesti Metropolitan Egyetem

## 2. A pályázat célja

**2.1.** A Kulturális és Innovációs Minisztérium a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap), a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján, a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése alapján támogatást biztosít a Budapesti Metropolitan Egyetem (a továbbiakban: „az Egyetem” vagy „a Támogató”) számára az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program kialakítása és működtetése céljából.

**2.2.** Az EKÖP célja a felsőoktatási intézmények oktatói és kutatói utánpótlásának, valamint az innovatív magyar vállalkozások kutató-fejlesztői utánpótlásának biztosítása, és a legtehetségesebb hallgatók a felsőoktatási tehetséggondozásba való bevonása.

**2.3.** A program 2024. évben meghirdetésre kerülő ösztöndíjpályázatai a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogatják olyan – alapképzésben, mesterképzésben vagy doktori képzésben részt vevő – hallgatók, valamint fiatal oktatók, kutatók támogatásával, akik a felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.

## 3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek

**3.1.** Az EKÖP kerettel rendelkező felsőoktatási intézmény köteles valamennyi, a Kiválósági kormányrendeletben nevesített képzési szinten – amennyiben ilyen képzést indít – meghirdetni az EKÖP ösztöndíj pályázatot.

**3.2.** Az EKÖP ösztöndíjpályázatot a felsőoktatási intézmény hirdeti meg, amelyeket honlapján közzétesz. A felsőoktatási intézményt az EKÖP ösztöndíjpályázatot a meghirdetést megelőzően legalább 30 nappal véleményezésre megküldi az EKÖP Tanács részére.

**3.3.** Az ösztöndíj pályázati eljárás elektronikus úton történő teljes lebonyolítását, ennek keretében különösen a pályázatok elbírálását, a támogatási döntés meghozatalát, az ösztöndíjprogrammal kapcsolatos szerződések elkészítését, valamint a pályázat útján elnyert ösztöndíj folyósítását a felsőoktatási intézmény végzi.

**3.4.** A felsőoktatási intézmény feladata továbbá évente legalább egy alkalommal rendezvényt szervezni az ösztöndíjasok és a már fokozatot szerzett volt ösztöndíjasok számára.

**3.5.** A felsőoktatási intézmény a fenti feladatokról az egyes tanévek vonatkozásában minden ösztöndíjas tanév november 30-ig szakmai és pénzügyi beszámolót készít a NKFI Hivatal, valamint az EKÖP Tanács részére. A szakmai és pénzügyi beszámoló minősítését az EKÖP Tanács figyelembe veszi a következő évi EKÖP keret megállapítása során.

#### 4. Az ösztöndíj formája és összege

**4.1.** A támogatás pályázat útján nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a pályázó a pályázatában megjelölt bankszámlájára történő folyósításáról a Támogató gondoskodik.

**4.2.** Az ösztöndíj összege a Kormányrendelet alapján havonta **legalább 125.000 Ft/hó/fő, legfeljebb 250.000 Ft/hó/fő**. Az ösztöndíjak mértéke a Budapesti Metropolitan Egyetemen az **1. mellékletben** található táblázat alapján kerülnek meghatározásra.

**4.3.** Az ösztöndíjas időszak időtartama lehet:

- 5 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. január 31.)
- 10 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. június 30.)
- 12 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31., kizárólag a fiatal oktató, kutató kategóriában)

**4.4.** Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonynak az ösztöndíjas időszak alatti megszűnésével, illetve az abszolutórium-megszerzés félévének utolsó napján.

#### 5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák

Jelen ösztöndíjpályázatra az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő természetes személy nyújthat be pályázatot, aki 45. életévét még nem töltötte be és kiemelkedő tudományos és/vagy szakmai és/vagy tanulmányi eredménnyel rendelkezik. A korhatárra vonatkozó feltételtől, különös méltánylást érdemlő körülmény fennállása esetén a rektor eltekinthet. Ugyanazon személy egy kategóriában csak egy pályázatot nyújthat be.

##### 5.1. Alapképzés kategóriában

Alapképzés kategóriában az a személy nyújthat be pályázatot, aki a pályázat benyújtásakor, valamint várhatóan a 2024/2025. tanév első szemeszterében a Budapesti Metropolitan Egyetem bármely alapképzésén, bármely munkarendben aktív hallgatói jogviszonnyal és legalább egy lezárt félévvel rendelkezik, és teljesíti a következő feltételek valamelyikét:

- alapképzésben teljesített utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlaga<sup>1</sup> lezárt félévenként legalább „4,30” minősítésű, VAGY

---

<sup>1</sup> a Felsőoktatási törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 57. § (3) bekezdése alapján számítva.

- alapképzésben teljesített utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlaga lezárt félévenként legalább „4,00” minősítésű és emellett kari tudományos/művészeti diákköri konferencián 1-3. helyezést ért el, VAGY
- részt vett korábbi Országos Tudományos/Művészeti Diákköri Konferencián, VAGY
- részt vett korábbi nemzetközi tudományos/művészeti versenyen, VAGY
- rendelkezik tudományos publikációs vagy művészeti alkotó tevékenységgel.

Amennyiben a pályázó kizárólag egy lezárt félévvel rendelkezik, úgy a lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlagát kell figyelembe venni.

## 5.2. Mesterképzés kategóriában

Mesterképzés kategóriában az a személy nyújthat be pályázatot, aki a pályázat benyújtásakor, valamint várhatóan a 2024/2025. tanév első szemeszterében a Budapesti Metropolitan Egyetem bármely mesterképzésén, bármely munkarendben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, VAGY a Budapesti Metropolitan Egyetem bármely mesterképzésére felvételi kérelmet nyújtott be a 2024. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban, és teljesíti a következő feltételek valamelyikét:

- utolsó két lezárt félévének<sup>2</sup> súlyozott tanulmányi átlaga lezárt félévenként legalább „4,30” minősítésű, VAGY
- utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlaga lezárt félévenként legalább „4,00” minősítésű és emellett kari tudományos/művészeti diákköri konferencián 1-3. helyezést ért el, VAGY
- rész vett korábbi Országos Tudományos/Művészeti Diákköri Konferencián, VAGY
- részt vett korábbi nemzetközi tudományos/művészeti versenyen, VAGY
- rendelkezik tudományos publikációs vagy művészeti alkotó tevékenységgel.

## 5.3. Fiatal oktató, kutató kategóriában

Fiatal oktató, kutató kategóriában az e személy nyújthat be pályázatot, aki a Budapesti Metropolitan Egyetemen a 2024/2025. tanévben várhatóan oktatási és/vagy kutatási tevékenységet folytat, tudományos munkásságát a Magyar Tudományos Művek Tára adatbázisban ([www.mtmt.hu](http://www.mtmt.hu)) naprakészen vezeti és teljesíti a következő feltételek valamelyikét:

- doktori képzésben abszolutóriumot szerzett és PhD vagy DLA fokozatát még nem szerezte meg, de várhatóan 2024. augusztus 31-éig megszerzi, vagy
- doktori képzésben fokozatát 2019. szeptember 1. után<sup>3</sup> szerezte.

**A jogosultsági feltételeknek a pályázat benyújtásakor, a hallgatói jogviszonyra, illetve oktatói/kutatói jogviszonyra és tudományos fokozatra vonatkozó feltételeknek az ösztöndíjas időszak első napjával kezdődően meg kell felelni.** Mindegyik típusú pályázat esetén további feltétel, hogy a pályázók az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudják a jogosultságot megalapozó jogviszonyukat.

<sup>2</sup> Függetlenül attól, hogy a lezárt félév alapképzésben vagy mesterképzésben végzett tanulmányokra vonatkozott.

<sup>3</sup> A Kiválósági kormányrendelet 10. § (2) bek. alapján az (1) bekezdés d) pontja szerinti időtartam vonatkozásában a Felsőoktatási törvény 45. § (2) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén a felsőoktatási intézmény méltányosságot gyakorolhat.

## 6. Kizáró okok

### 6.1. Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó:

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki az EKÖP ösztöndíjas időszak alatt bármely KDP ösztöndíjban részesül,
- aki a pályázati felhívásban vagy az ösztöndíjszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett.

### 6.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül,
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért,
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

### 6.3. A jelen felhívás szerinti EKÖP és bármely más hazai felsőoktatási intézmény felhívása szerinti EKÖP vagy EKÖP-KDP ösztöndíj együttes elnyerése esetén az ösztöndíjas csak az egyik – választása szerinti – ösztöndíjban részesülhet.

## 7. A pályázat lebonyolítása

7.1. A pályázatok támogatására és a program lebonyolítására rendelkezésre álló keretösszeg a Budapesti Metropolitan Egyetemen a 2024/2025. tanévben tervezetten **56 405 227 Ft**, amelyből 45 125 000 Ft az ösztöndíjkeret.

7.2. A benyújtott és a befogadási, illetve formai követelményeknek megfelelő pályázatokat a jelen pályázati felhívásban megadott módon és szempontok szerint szakértők pontozással értékelik. Az értékelt pályázatokat az Egyetem Tudományos Tanácsa rangsorolja, a rangsor alapján az ösztöndíjak odaítéléséről az Egyetem rektora **2024. augusztus 31-ig** dönt.

7.3. A támogatási döntést az Egyetem a honlapján közzéteszi.

7.4. A döntést követően a támogatást elnyert pályázókkal az Egyetem ösztöndíjszerződést köt.

7.5. Az Egyetem feladata az ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóinak minősítése, elfogadása vagy elutasítása.

## 8. Ösztöndíjas időszak

8.1. Az ösztöndíjas időszak: a pályázati felhívás 4.3. pontjában meghatározott időszak.

8.2. A támogatást elnyert pályázó a támogatási döntés meghozatalát megelőzően saját felelősségére korábban megkezdheti a pályázatában foglaltak végrehajtását. Az ösztöndíjas időszak hosszát, valamint kezdő- és záró időpontját a pályázatban foglaltak végrehajtásának korábbi megkezdése nem befolyásolja.

## 9. A pályázat benyújtása

9.1. A pályázatokat **2024. június 10. – 2024. július 10.** között lehet benyújtani.

9.2. Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

9.3. **A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus levél útján az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) címre, a 12. pontban felsorolt, benyújtáshoz szükséges dokumentumok csatolásával.**

## 10. Kötelező vállalások

10.1. A pályázó minden kategóriában vállalja, hogy:

- az ösztöndíjas időszakban témavezető felügyeletével<sup>4</sup> (Fiatal oktató, kutató kategóriában önállóan) kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- részt vesz az intézményi EKÖP konferencián,
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- a kutatási tevékenységének eredményét népszerűsíti.

### 10.2. Alapképzés kategóriában:

- Az ösztöndíjas időszak alatt a kutatási tervéhez/művészeti programjához kapcsolódóan Tudományos/Művészeti Diákköri (TDK/MDK) dolgozatot/pályamunkát készít és bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK/MDK-konferencián bemutatja.
- Az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási/alkotó tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.
- Tudományos pályázat esetén az ösztöndíjas időszak alatt szemeszterenként legalább 2 magyar nyelvű vagy idegen nyelvű szakirodalmat feldolgoz, és azokból szakirodalmi összefoglaló tanulmányt készít az ösztöndíjas időszak végéig.
- Művészeti pályázat esetén az ösztöndíjas időszak végére egy olyan új, korábban nem publikált, nem bemutatott művet (vagy kidolgozott, prezentálható tervet) hoz létre, amely kapcsolódik a kutatási tervhez/művészeti programhoz. Elvárás az alkotói munkához kötődő írásmű, reflexió bemutatása két alkalommal.

### 10.3. Mesterképzés kategóriában:

- Az ösztöndíjas időszak alatt a kutatási tervéhez/művészeti programhoz kapcsolódóan Tudományos/Művészeti Diákköri (TDK/MDK) dolgozatot/pályamunkát készít és bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutatja.
- Az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.

---

<sup>4</sup> Oktatói, kutatói munkaviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkező személy, aki az ösztöndíjas kutatási tervében/művészeti programjában vállalt tudományághoz tartozóan oktatási, kutatási tevékenységet végez. Igény esetén a felsőoktatási intézmények Tudományos Diákköri (TDK) hálózatai segítenek a témavezető kiválasztásában. Elérhetőségük a <https://otdk.hu/intezmenyeknek/tdt-felelos> oldalon található.

- Tudományos pályázat esetén az ösztöndíjas időszak alatt személyterenként legalább 3 magyar nyelvű vagy idegen nyelvű szakirodalmat feldolgoz, és azokból szakirodalmi összefoglaló tanulmányt készít (amennyiben lehetséges további kutatási irány vagy irányok megjelölésével) az ösztöndíjas időszak végéig.
- Művészeti pályázat esetén az ösztöndíjas időszak végére egy olyan új, korábban nem publikált, nem bemutatott művet (vagy kidolgozott, prezentálható tervet) hoz létre, amely kapcsolódik a kutatási tervhez/művészeti programhoz. Elvárás az alkotói munkához kötődő írásmű, reflexió bemutatása két alkalommal.

#### 10.4. Fiatal oktató, kutató kategóriában:

- Legalább egy tudományos publikációt megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja, és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.
- Művészeti pályázat esetén a fenti elvárás kiváltható a kutatási tervben/művészeti programban vállalt kutatási/alkotási tevékenység műfajának megfelelő kiállítás formájában történő bemutatásával.
- Az ösztöndíjas vállalja, hogy közreműködik a hallgatók Tudományos/Művészeti Diákköri dolgozatainak/pályamunkáinak témavezetésében.

### 11. Bírálati szempontok

#### 11.1. Alapképzés és Mesterképzés kategóriában

<b>VERSENYEREDMÉNYEK (2019. szeptember 1. napját követően elért eredmények)</b>	<b>legfeljebb 75 pont</b>
A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Tanács által adományozott Pro Scientia/Arte Aranyérem kitüntetésben részesült <sup>5</sup>	40 pont
A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért I. helyezéssel rendelkezik <sup>6</sup>	35 pont
A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért II. helyezéssel rendelkezik <sup>6</sup>	30 pont
A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért III. helyezéssel rendelkezik <sup>6</sup>	25 pont
Kiemelkedő nemzetközi versenyeredmény <sup>7</sup>	35 pont
Egyéb nemzetközi versenyeredmény <sup>8</sup>	15 pont

<sup>5</sup> Amennyiben több OTDK helyezése és Pro Scientia/Arte Aranyérme is van a pályázónak, akkor a Pályázati Adatlapon a Pro Scientia/Arte Aranyérmet, valamint egy OTDK helyezést kell feltüntetni, de a pontszámításnál kizárólag a Pro Scientia/Arte Aranyérem vehető figyelembe, mint a magasabb pontszámú eredmény.

<sup>6</sup> Amennyiben az OTDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezéért csak egyszer adható pont.

<sup>7</sup> Az adott tudományterületen kiemelkedőnek számító nemzetközi versenyeredmény, amelynek megítélése az Egyetem Tudományos Tanácsának hatáskörébe tartozik; több kiemelkedőnek minősített/egyéb nemzetközi versenyeredmény esetén csak egy eredmény vehető figyelembe és csak egyszer adható a nemzetközi versenyeredményre pontszám.

<sup>8</sup> Az adott tudományterületen egyéb nemzetközi versenyeredmény, amelynek megítélése az Egyetem Tudományos Tanácsának hatáskörébe tartozik; több kiemelkedőnek minősített/egyéb nemzetközi versenyeredmény esetén csak egy eredmény vehető figyelembe és csak egyszer adható a nemzetközi versenyeredményre pontszám.



TANULMÁNYI ÉS SZAKMAI EREDMÉNYEK	legfeljebb 55 pont
Utolsó két lezárt félév súlyozott tanulmányi átlagának számtani átlaga (kizárólag egy lezárt félév esetén annak súlyozott tanulmányi átlag), mínusz 4, szorozva 30-cal.	legfeljebb 30 pont
<p><b>A pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos, művészeti tevékenységek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TDK/MDK, OTDK részvétel (a Pro Scientia Aranyérem/minősített helyezéssel együtt járó részvétel ezen szempontonál nem vehető figyelembe)</li> <li>• tudományos/művészeti díjak, ösztöndíjak;</li> <li>• szakmai-közösségi tevékenység, részvétel kutatásokban, kutatási terepmunkában;</li> <li>• tudományos ismeretterjesztő/tudománynépszerűsítő tevékenység,</li> <li>• tudományos művészeti teljesítmény, nemzetközi megmérettetés;</li> <li>• publikációs tevékenység (publikációs lista alapján, elektronikusan feltöltött publikációk esetén elegendő az MTMT hivatkozás), egyéb publikált cikkek, közlemények, tanulmányok;</li> <li>• szakmai előadások/kiállítások tartása;</li> <li>• hazai és nemzetközi konferencián, kiállításon való részvétel;</li> <li>• egyéb releváns szakmai tevékenység bemutatása.</li> </ul> <p><b>Továbbá <u>művészeti területen pályázók</u> esetén:</b> maximum 10 tételes szakmai portfólió összeállítása (művészeti produktum).</p>	legfeljebb 25 pont

TOVÁBBI SZEMPONTOK	legfeljebb 70 pont
<p><b>Kutatási terv / Művészeti program</b> A kutatási terv/művészeti program kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosulása, hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalatok, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv.</p>	legfeljebb 30 pont
<p><b>Megadott szabadalom/mintaoltalom<sup>9</sup></b></p>	legfeljebb 40 pont
A pályázó megadott szabadalommal vagy mintaoltalommal rendelkezik, amelyben a saját része legalább 50%.	40 pont
A pályázó megadott szabadalommal vagy mintaoltalommal rendelkezik, amelyben a saját része 25-49%.	20 pont
<b>Összesen:</b>	legfeljebb 200 pont

<sup>9</sup> amennyiben a pályázó több szabadalommal/mintaoltalommal rendelkezik, úgy azokból egy vehető figyelembe, azaz ezen szempontokra egyszer adható maximum 40 pont

## 11.2. Fialat oktató, kutató kategóriában

<p><b>Tudományos / alkotóművészi teljesítmény</b> A pályázó MTMT-ben rögzített tudományos és/vagy művészeti eredményeinek átfogó értékelése, az adott tudományos vagy alkotóművészi szakterület sajátosságainak figyelembevételével.</p>	<p><b>legfeljebb 100 pont</b></p>
<p><b>Megadott szabadalom/mintaoltalom<sup>10</sup></b></p>	<p><b>legfeljebb 50 pont</b></p>
<p>A pályázó megadott szabadalommal rendelkezik, amelyben a saját része legalább 50%.</p>	<p>25 pont</p>
<p>A pályázó megadott szabadalommal rendelkezik, amelyben a saját része 25-49%.</p>	<p>15 pont</p>
<p>A pályázó megadott mintaoltalommal rendelkezik, amelyben a saját része legalább 50%.</p>	<p>25 pont</p>
<p>A pályázó megadott mintaoltalommal rendelkezik, amelyben a saját része 25-49%.</p>	<p>15 pont</p>
<p><b>Egyéb szakmai tevékenység</b> (pl. tudományos ismeretterjesztő tevékenység, részvétel a tudományos közéletben, szerkesztői, szakértői, bírálói tevékenység stb.)</p>	<p><b>legfeljebb 20 pont</b></p>
<p><b>Kutatási terv / Művészeti program</b> A kutatási terv/művészeti program kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalások, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv</p>	<p><b>legfeljebb 30 pont</b></p>
<p><b>Összesen:</b></p>	<p><b>legfeljebb 200 pont</b></p>

<sup>10</sup> amennyiben a pályázó több szabadalommal és/vagy több mintaoltalommal rendelkezik, úgy azokból egy-egy vehető figyelembe, azaz ezen szempontokra egyszer adható maximum 25-25 pont (összesen legfeljebb 50 pont)

## 12. Benyújtandó dokumentumok

A pályázat a következő dokumentumok megküldésével nyújtható be:

- A 2. sz. melléklet szerinti Kutatási terv/Művészeti program, a pályázó aláírásával, PDF formátumban. (A témavezető aláírása nem feltétel, alapképzés és mesterképzés kategóriában a nyertes pályázatok esetében a 15. pont szerinti Ösztöndíjszerződés megkötése előtt szükséges a témavezető által aláírt Kutatási terv/Művészeti program benyújtása.)
- A 3. sz. melléklet szerinti kitöltött Pályázati adatlap, Excel (xls, xlsx) formátumban, valamint aláírva, PDF formátumban is.
- A 4. sz. melléklet szerinti Pályázói nyilatkozat, a pályázó aláírásával, PDF formátumban.
- Az 5. pontban meghatározott jogosultsági feltételeket igazoló tanulmányi átlagokról csak abban az esetben kell igazolást benyújtani, ha azok nem a Budapesti Metropolitan Egyetemen lezárt félévre/félévekre vonatkoznak.
- További, a pályázati jogosultsági feltételeket és pontszámítást alátámasztó dokumentumok (versenyeredmények, tudományos tevékenység igazolása stb., minden olyan igazolás, amely releváns a pályázó szakmai életútjában és kapcsolható a bírálati szempontokhoz).

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni elvárások:

- az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum, vagy
- nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

A beküldött dokumentumoknak jól olvashatónak, értelmezhetőnek kell lenniük. Az olvashatatlan, értelmezhetetlen, megnyithatatlan pályázati anyag – a 16.3 pont értelmében – a pályázat elutasítását eredményezheti.

## 13. Témavezető feladatai

**13.1.** A témavezető feladata az ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjas kutatási terve/művészeti programja megvalósításához kapcsolódó szakmai segítségnyújtás, valamint a kutatási tevékenység ellátása érdekében rendszeres kapcsolattartás az ösztöndíjossal, konzultációs lap készítése. Továbbá az ösztöndíjas szakmai záró beszámolója részeként témavezetői szakmai értékelés készítése.

**13.2.** A témavezető feladatai keretében legalább havonta egy alkalommal köteles személyes/online konzultációt folytatni az ösztöndíjossal a kutatási tevékenysége szakmai támogatása érdekében, amelynek igazolására az ösztöndíjas által is aláírt konzultációs lapot állít ki, mely az ösztöndíjas szakmai záró beszámolójához kerül csatolásra.

**13.3.** A témavezető az EKÖP keret terhére díjazásra nem jogosult.

## 14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend

**14.1.** Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

**14.2.** Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjszerződésben rögzített ösztöndíjas időszak utolsó napjától számított **30 napon** belül részletes, a Felhívásban közölt kötelező vállalások és a vállalt kutatási tervben/művészeti programban rögzített feladatok végrehajtásáról **szakmai záró beszámolót** benyújtani a Támogató részére az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve.

**14.3.** A szakmai záró beszámoló minősítését a Támogató legkésőbb 2025. október 31. napjáig végzi.

## **15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja**

**15.1.** A Támogató az ösztöndíjasokkal szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjszerződés) köt, melyben rögzíti az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait. Az Ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére. Az Ösztöndíjszerződés megkötésének feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen.

**15.2.** Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. c), 4.12.2., illetve 4.12.3. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – személyi jövedelemadó-mentes bevétel.

**15.3.** Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

## **16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás**

**16.1.** A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Támogató végzi.

**16.2.** A Támogató a pályázat beérkezését követő hetedik napig tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázat befogadásra került és annak érdemi elbírálása megkezdődött, illetve érdemi vizsgálat nélküli elutasítás esetén az elutasítás okáról és a kifogás benyújtásának módjáról. Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az azonos pályázó által jelen felhívás keretében benyújtott több pályázat közül az, amelyiket a pályázó később nyújtotta be (függetlenül az elsőként benyújtott pályázat eredményétől).

**16.3.** Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem felel meg az 5. pontban meghatározott követelményeknek,
- a pályázat olvashatatlan, illetve, ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz,
- a pályázat nem tartalmazza a 2. melléklet szerint elkészített és a pályázó által a 12. pont szerint aláírt kutatási tervet/művészeti programot.

**16.4.** Amennyiben a Támogató a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a pályázót egy alkalommal a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

**16.5.** Érvénytelen a pályázat a 16.3. pontban felsorolt esetekben, illetve, ha a pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget. Érvénytelen pályázat esetén a Támogató megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.

**16.6.** A pályázat formai ellenőrzésének eredményéről a Támogató értesítést küld a pályázónak legkésőbb **2024. július 24-ig**.

## **17. A bírálat folyamata**

**17.1.** A benyújtott pályázatok befogadásáról és formai ellenőrzéséről az Egyetem a pályázat benyújtását követő két héten belül gondoskodik.

**17.2.** A benyújtott és a befogadási, illetve formai követelményeknek megfelelő pályázatokat jelen Pályázati Kiírásban megadott szempontok szerint az Egyetem tudományos és innovációs rektorhelyettese által – a kari tudományos ügyekben illetékes dékánhelyettesek javaslatai alapján – felkért szakértők pontozással értékelik. Nem kérhető fel értékelésre az a szakértő, aki a pályázat benyújtójának TDK/MDK vagy szakdolgozati témavezetője (volt), vagy aki a pályázat kutatási tervének/művészeti programjának elkészítésében részt vett, vagy aki a pályázónak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja alapján hozzátartozója, vagy akivel kapcsolatosan olyan egyéb körülmény áll fenn, amely akadályozná vagy gátolná a pályázat pártatlan elbírálását.

**17.3.** Az értékelt pályázatokat az Egyetem Tudományos Tanácsa karonként és meghirdetett kategóriák szerint rangsorolja, valamint javaslatot tesz a támogatandó pályázatokra. A szakértői értékelés figyelembevételével felállított rangsortól a rektor szakmai indokok alapján (pl. az intézmény stratégiai céljai mentén) eltérhet. **A támogatói döntést az Egyetem rektora hozza meg 2024. augusztus 31-ig.** A támogatásról szóló döntés nem minősül kötelezettségvállalásnak, ahhoz a 15. pont szerinti Ösztöndíjszerződés aláírása szükséges.

**17.4.** A pályázó kérelmére a Támogató elektronikus úton lehetőséget biztosít a bírálatokba történő betekintésre, a bírálók anonimitásának megőrzése mellett.

## **18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések**

### **18.1. Lemondás**

Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie a Támogatót. A lemondás bejelentése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni a Támogatónak a lemondástól számított 30 napon belül. A lemondás bejelentése napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektornak címezve és az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel. Amennyiben a beszámolót az ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a beszámolót és a lemondás okát a Támogató nem fogadja el, javaslatot tehet az ösztöndíjas három évre történő kizárására. A Támogató megállapíthat továbbá az ösztöndíj korábbi kifizetéseinek kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas

által jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól.

## 18.2. Szüneteltetés

Amennyiben tartós betegség, várandósság, gyermek születése, hosszabb külföldi tartózkodás, egyéb méltányolható ok a benyújtott pályázat eredeti formában történő végrehajtását akadályozza, vagy az ösztöndíjasnak a hallgatói jogviszonya szünetel (passzív félév), de szándékában áll a kutatást folytatnia, lehetősége van az ösztöndíjas jogviszony alatt legalább 2 - legfeljebb 5 hónap időtartamra (törthónap nem lehetséges) szüneteltetni az ösztöndíjas jogviszonyát. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése iránti kérelmet és annak mellékleteként a módosított kutatási tervet/művészeti programot a szüneteltetés okát alátámasztó dokumentumok csatolásával a rektornak címezve az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve kell benyújtani, melyről a Támogató – szükség esetén szakértők bevonásával – dönt. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszonyát szünetelteti, a szüneteltetés idejére ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szüneteltetés időtartamára vonatkozóan megtörtént az ösztöndíj kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas azt külön felszólítás nélkül 30 napon belül visszautalni a Támogatónak. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésének időtartama nem hosszabbítja meg az ösztöndíjas jogviszony időtartamát.

## 18.3. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

### 18.3.1. Nem megfelelő teljesítés

Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Támogató dönthet a támogatás visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást állapíthat meg. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas számára a jogosulatlanul folyósított támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól. Az ösztöndíjas jogviszony a Támogató támogatás visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg, melytől számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektornak címezve és az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

### 18.3.2. Jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése

Amennyiben az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonya, úgy az ösztöndíjas jogviszonya, ebből következően az ösztöndíj folyósítása is megszűnik. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat az ösztöndíjasnak vissza kell fizetnie a Támogató számára. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja) napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektornak címezve és az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

## 18.4. Felsőoktatási intézményváltás és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar- vagy szakváltás

Felsőoktatási intézményváltásra vagy az Egyetemen belüli kar-, vagy szakváltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakon belül

felsőoktatási intézményt, kart vagy szakot vált, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik, az intézmény-, kar-, szakváltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától a számára megítélt ösztöndíjra nem jogosult. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napjától (az intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától) számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektornak címezve és az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

## 19. Az intézményi támogatás elszámolása

Az Egyetem 3.5. pont szerinti elszámolására az NKFI Hivatal által az Egyetem részére kibocsátott támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.

## 20. Nyilvánosság

Az ösztöndíjasnak kommunikációjában, illetve kiadványaiban meg kell jelölnie az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program megnevezést, a Kulturális és Innovációs Minisztérium nevét, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap nevét és – amennyiben a kommunikáció formája azt lehetővé teszi – annak hivatalos grafikai logóját. A logó letölthető a következő oldalról: [www.nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu).

## 21. Egyéb feltételek

A pályázó és a témavezető a rá vonatkozó nyilatkozat aláírásával az ott rögzítetteknek megfelelően hozzájárul személyes adatainak a Támogató, a Kulturális és Innovációs Minisztérium és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal általi kezeléséhez.

## 22. Kifogáskezelés

**22.1.** A támogatási döntés ellen más szervhez jogorvoslati kérelem nem nyújtható be.

A pályázó, illetve nyertes pályázat esetén az Ösztöndíjas kifogást nyújthat be az Egyetem Tudományos Tanácsához az [ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu) elektronikus címre megküldve, ha a pályázati eljárás vagy a támogatási döntés meghozatalára, az ösztöndíjszerződés megkötésére, az ösztöndíj-támogatás folyósítására vagy visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve a Pályázati Felhívásba vagy az ösztöndíjszerződésbe ütközik. A kifogás benyújtására a kifogásolt döntés, intézkedés kézhezvételétől számított 10 napon belül írásban van lehetőség. A Tudományos Tanács a benyújtott kifogást a kézhezvételtől számított 30 napon belül megvizsgálja és érdemben elbírálja, a döntésről annak meghozatalát követően 5 munkanapon belül tájékoztatja a kifogás benyújtóját.

## 23. További információk

**23.1.** A Felhívás és annak mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt.

**23.2.** A pályázati csomag dokumentumai letölthetőek a Budapesti Metropolitan Egyetem felületéről: <https://www.metropolitan.hu/ekop>

**23.3.** A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást az alábbi elérhetőségen kérhet:

[ekop@metropolitan.hu](mailto:ekop@metropolitan.hu)

## Mellékletek

1. Támogatott képzések és szervezeti egységek
2. Kutatási terv/Művészeti program
3. Pályázati adatlap (az adatlapon a pályázó megjelöli a kutatási témájának tudományterületi és tudományági besorolását, valamint a képzési területét az NKFI Hivatal honlapján megadott, [itt](#) található lista alapján)
4. Pályázói nyilatkozat



## 1. Melléklet: Támogatott képzések és szervezeti egységek

Kategória	Képzés / Szervezeti egység	Ösztöndíj havi összege
Alapképzés	A Budapesti Metropolitan Egyetem által meghirdetett bármely alapképzés	150 ezer Ft
Mesterképzés	A Budapesti Metropolitan Egyetem által meghirdetett bármely mesterképzés	200 ezer Ft
Fiatal oktató, kutató	A Budapesti Metropolitan Egyetem bármely szervezeti egysége	200 ezer Ft